

경북의 중심! 도약하는 예천

2024년 1월 18일 (목), 11:00  
용문면행정복지센터 2층 회의실

# 이장 회의 자료



용 문 면



# 총무팀

## 1 2024년 군수님 새해 방문 계획

담당자 : 채종현 ☎ 6602

- 일 시 : 2024. 1. 24.(수) 10:00
- 군민과의대화 : 80명 여명 참석
- 방 문 기 관 : 용문 경로당, 예천농협 용문지점, 용문 119 지역대
- 시 간 계 획

| 구 분            | 시간계획                 | 주요내용                                                                                                                                                                      | 비고                               |
|----------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 경로당 방문         | 10'<br>10:00 ~ 10:10 | ○ 장 소 : 용문면 상금시장길 16-7<br>용문 경로당<br>○ 참여자 : 회장(허광옥) 및 회원                                                                                                                  | 새해인사<br>면장영접                     |
| 이 동            | 5'                   |                                                                                                                                                                           |                                  |
| 유관기관<br>방문 격려  | 10'<br>10:15 ~ 10:25 | ○ 장 소 : 예천농협 용문지점<br>○ 참여자 : 지점장(유대길) 및 직원                                                                                                                                | 새해인사                             |
| 이 동            | 5'                   |                                                                                                                                                                           |                                  |
| 유관기관<br>방문 격려  | 5'<br>10:30 ~ 10:35  | ○ 장 소 : 용문 119 지역대<br>○ 참여자 : 지역대 직원                                                                                                                                      | 새해인사                             |
| 직원인사<br>및 기념촬영 | 5'<br>10:40 ~ 10:45  | ○ 장 소 : 용문면 행정복지센터 전정<br>○ 참석자 : 면 직원, 상담소장,<br>보건지소 및 진료소 직원                                                                                                             | 직원<br>명찰 패용                      |
| 군민과의 대화        | 60'<br>10:45 ~ 11:45 | ○ 장 소 : 용문면 행정복지센터 2층 회의실<br>○ 참석자 : 도의원, 군의원, 기관단체장,<br>이장, 새마을 남녀지도자 등<br>○ 배 석 : 용문면 찾아가는보건복지팀장,<br>민원팀장, 산업팀장<br>※ 식순<br>· 개회 및 국민의례<br>· 군수님 인사<br>· 대화의 시간<br>· 폐 회 | 사회<br>부면장<br><br>대화의 시간<br>면장 진행 |
| 행사마무리          | 5'<br>11:45~11:50    | ○ 참석자 배웅                                                                                                                                                                  | 군수님 및<br>면 직원                    |

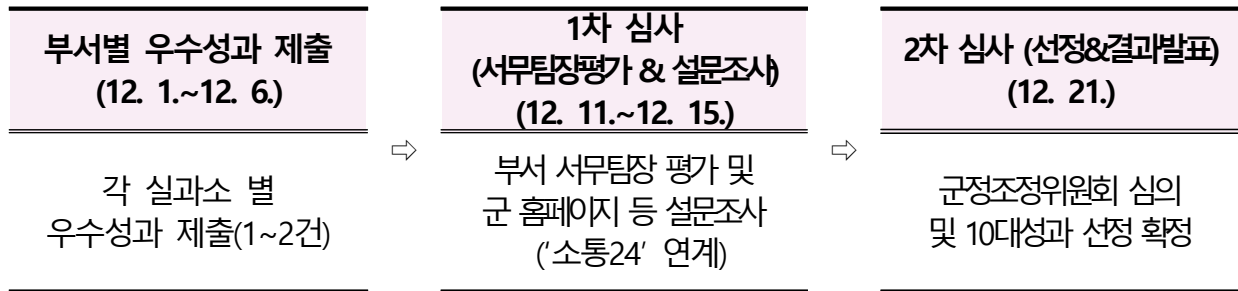
※농업기술센터 영호진미 관련 농법 설명회(10:10~10:30 / 회의실)

## 2

## 2023년 군정 10대 성과 홍보 협조

담당자 : 채종현 ☎ 6602

- 추진기간 : 2023. 12. 1.(금) ~ 2023. 12. 21.(목)
- 선정계획 : 부서 제출 성과 18건 중 10건 선정
- 선정방법



- 10대 성과 선정 결과

|                                    |                            |
|------------------------------------|----------------------------|
| • 예천군 복합커뮤니티센터 개관 및 운영             | • 집중호우로 인한 수해 극복 노력        |
| • 예천군 고향사랑기부금<br>목표액 대비 433% 초과 달성 | • 도청 신도시 패밀리파크 물놀이장 운영     |
| • 제20회 예천아시아U20육상경기선수권대회           | • 이동식 재활용장터 「클린예천 보물마차」 운영 |
| • 지역특화 임대형 스마트팜 공모 선정              | • 아이사랑안심케어센터 개관 및 운영       |
| • 경북도청 신도시 상생 행정협의회 구성             | • 취약지역 생활여건 개조사업 4개 마을 선정  |

- 협조사항 : 군정 주요 성과에 대한 주민 홍보

### 3

## 「대군민 정보화 서비스 사업」 홍보 협조

담당자 : 채종현 ☎ 6602

- 정보화기기 저장매체 파기서비스 실시
  - 기 간 : 2024. 1. ~ 12. (연중) ※ 상황에 따라 탄력적 운영 가능
  - 대 상 : 예천군민
  - 접수방법 : 방문 및 전화접수(전산정보팀, 읍면 행정복지센터)
  - 파기가능매체 : 하드디스크(최대 3.5인치), SSD, USB, 휴대폰, CD/DVD  
※ 하드디스크 및 배터리가 제거된 기기만 파기 가능
- 찾아가는 스마트폰 교육
  - 기 간 : 2024. 1. ~ 12.(연중)
  - 대 상 : 예천군민
  - 신청자격 : 5인 이상
  - 신청방법 : 방문 및 전화접수(전산정보팀, 읍면 행정복지센터)
  - 교육시간 : 신청자와 협의(1회 2시간 교육)

### 4

## 자동차세 연납 신청 및 납부 홍보

담당자 : 채종현 ☎ 6602

- 신청기간 : 2024. 1. 16. ~ 1. 31.
- 신청방법 : 군청 재무과 및 읍면 행정복지센터 전화 또는 방문  
인터넷([www.wetax.go.kr](http://www.wetax.go.kr)), 스마트위택스 앱으로 신청
- 공 제 율 : 4.58%
- 납부기한 : 2024. 1. 31.까지  
※자동차세 연납분은 자동이체 불가

## 5

## 「예천군 고향사랑기부제」 시행 홍보 협조

담당자 : 채종현 ☎ 6602

|      |                                                                                             |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 기부주체 | ▶ 예천군 관내에 주소지를 두지 않은 개인<br>* 지역주민, 법인, 타인 명의 등 기부 불가 / 기부 한도 지자체 합산 500만원                   |
| 모금현황 | ▶ 5,170건 / 977,192천원(23. 12. 31. 기준)<br>※ 경북 도내 22개 시군 중 1위                                 |
| 답례품  | ▶ 기부금액의 30%이내(한도 150만원) 제공<br>(예천장터쿠폰, 예천사랑상품권, 삼강나루캠핑장 할인권, 농산물 꾸러미세트, 뚜또과일젤리)             |
| 세제혜택 | ▶ 10만원까지 전액 세액공제(10만원 초과분 16.5%)                                                            |
| 기부방법 | ▶ 본인 인증 필요<br>- 온 라인 : 고향사랑e음 시스템 ※ 운영시간 07:00~23:30<br>- 오프라인 : NH농협은행, 지역농축협 대면접수(카드기부불가) |
| 협조사항 | ▶ 제도 시행에 대한 분위기 조성 및 출향인 등에게 홍보 협조                                                          |

## 6

## 2024년 정기분 등록면허세 납부 홍보 협조

담당자 : 채종현 ☎ 6602

- 등록면허세란 : 등록과 면허에 부과하는 지방세로, 면허 또는 인허가 받은 사업자가 내는 세금
- 고지서 발송일 : 2024. 1. 11.
- 납부기간 : ~ 2024. 1. 31.
- 납부방법
  - 가. 고지서 납부(전국 금융기관 직접 방문 납부)
  - 나. 현금자동입출기(ATM)에서 통장, 신용카드, 연금카드로 납부
  - 다. 가상계좌 이체 납부 및 인터넷 위택스([www.wetax.go.kr](http://www.wetax.go.kr)), 스마트폰 어플(스마트위택스) 등을 통한 온라인 납부

## 7

## 2024년 이장 건강검진비 지원 안내

담당자 : 채종현 ☎ 6602

- 지원대상
  - 임명일 기준으로 재직기간 1년 이상 경력 이장
  - 출생년도에 따른 격년별 지원 : 2024년은 짝수년도 출생자 지원
- 지원비용 : 1인당 30만원, 추가 검진비는 자부담
- 검진기관 : 검진기관 개인별 자율 선택
- 검진비 청구 시 제출 서류
  - ① 검진비 청구서 : 붙임1 서식 참조
  - ② 병원 발행 검진 영수증(카드 영수증 불가)
  - ③ 종합건강검진 확인서(병원장 직인 확인)(붙임2)
- ※ 2024년 12월 20일까지 검진완료 후 검진비 청구 요망
- 제외대상 : 타 직장 등(배우자 포함)에서 검진비 지원을 받는 경우
- ※ 국민건강보험공단에서 제공하는 무료 건강검진은 중복 가능

## 8

## 쓰레기 종량제 연중수시 단속 및 홍보

담당자 : 이윤지 ☎ 8392

- 기 간 : 연중
- 단속내용
  - 종량제봉투 미사용, 대형폐기물 납부필증 미부착, 생활쓰레기 봉투 내 음식물쓰레기, 재활용품 혼합배출 행위 등
  - **100만원 이하 과태료** 부과
- 협조사항 : 최근 면 관내 쓰레기 불법투기 적발 사례가 많으니 쓰레기 배출방법을 준수할 수 있도록 적극 홍보

## 9

## 함께해요! 클린예천! 쓰담달리기 [플로깅] 참여 협조

담당자 : 이윤지 ☎ 8392

|      |                                                              |
|------|--------------------------------------------------------------|
| 추진목적 | 클린예천 만들기를 위한 쓰담달리기(플로깅*) 활성화<br>* 플로깅이란? 운동하며 동시에 쓰레기를 줍는 활동 |
| 추진주체 | 예천군청(환경관리과)                                                  |
| 대상지역 | 예천군 전역                                                       |
| 참여대상 | 예천군민 누구나 참여 가능                                               |
| 추진활동 | 쓰레기 안 버리고 줍기 등                                               |

## ※ 쓰담데이(13일/매월) 운영

▶ 매월 13일 쓰담달리기의 일상을 "쓰담 Day"로 지정하여 쓰담달리기 활동 독려 및 참여 홍보

|      |                                                                                                                                                                                |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 협조사항 | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 마을방송을 통한 플로깅 활동 적극 홍보</li> <li>▶ "함께해요! 클린예천!" 밴드 가입 홍보</li> <li>▶ 마을청소 예정 시, 면 환경담당자(☎650-8392)에게 통보 (장갑, 마대 및 봉투, 집게 대여)</li> </ul> |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 10

## 환경개선부담금 연납(일시납부) 안내 협조

담당자 : 이윤지 ☎ 8392

- 신청대상 : 환경개선부담금 납부 대상자(2012년 7월 이전에 제작된 경유 차량 소유주)

※ 기 연납신청자는 별도 신청 없이 연납고지서 발급.

- 신청기간 : 2024. 1. 4.(목) ~ 2024. 1. 30.(화)
- 신청방법 : 환경관리과 또는 읍면행정복지센터에 유선 및 방문접수, 위택스
- 혜택 : 2024년 **부과금액의 10% 감면**
- 협조사항
  - 환경개선부담금 연납 안내 협조
  - 연납 신청자에 대해 1월 중 고지서가 발급될 계획임을 안내
  - 기한 내 미수납시 일시납부가 취소되며, 정기분으로 다시 부과되어 할인혜택은 소멸됨을 안내

## 11 영농폐기물 배출방법 홍보

담당자 : 이윤지 ☎ 8392

### ○ 종류별 배출 방법

| 종류    | 영농폐비닐                                            | 농약 빈병                              | 비료포대                  | 부직포, 노끈, 봉지                            | 반사필름(농사용), 차광막, 부직포, 곤포사일리지, 점적호수                                                                                                                                                                              |
|-------|--------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 배출 방법 | 색상별로 구분하여 이물질 제거 후 <b>폐비닐집하장</b> 에 배출            | 종류별로 구분하여 <b>이물질 제거 후</b> 배출장소에 배출 | 묶거나 비료포대에 담아 배출장소에 배출 | 마대에 담아 <b>대형폐기물 납부필증 (스티커)</b> 부착하여 배출 | 1. 끈으로 묶거나, 마대에 담아 <b>날리지 않도록</b> 생활폐기물 배출장소로 배출<br>※ <b>대형폐기물 스티커 부착 후 배출</b><br><br>2. <b>매립장으로 직접 반입 시 처리 수수료 없음</b><br>※ <b>영농폐비닐 집하장으로 배출 금지</b><br>※ <b>종류별로 묶거나 마대에 담아서 배출</b><br>※ <b>화물차 1톤 이하 반입</b> |
|       | - 주민단체(부녀회, 작목반 등)에서 한국환경공단 반입 시 <b>수거보상금 지급</b> |                                    |                       |                                        |                                                                                                                                                                                                                |

### ○ 처리업체

- 한국환경공단 경북지사 안동사업소(연락처 : 054-823-0084)  
※ 수거기사 : 이경노 010-3538-2619(용문, 은풍)

### ○ 협조사항

- 영농 폐기물 종류별 배출방법 적극 홍보
- 폐비닐 집하장 내 쓰레기 및 **이물질 혼입 금지** 적극 홍보
- 수거보상금 지급 계좌가 단체 명의가 아닌 개인 명의일 경우 지급 불가 홍보  
※ 한국환경공단에서 예천군 폐비닐 이물질 혼입률이 최다임을 여러차례 유선 통보, 개선 여지가 없을 경우 반입 거부 검토 중
- 금곡천 하천 정비공사로 인해 성현리 폐비닐 집하장(상금교 인근)이 폐쇄되었으므로 인근 집하장 이용 홍보 요청

- 지원대상 : 기준 중위소득 45~100%에 해당하면서 노후 옥내급수관을 사용하는 주택에 거주하는 세대
- 지원금액
  - 세대급수관 : 실제 공사비의 95%와 최대 2백만원 중 낮은 금액
  - 공용급수관 : 실제 공사비의 95%와 최대 1백만원 중 낮은 금액
- 지원방법 : 예천군청 맑은물사업소 상수도팀(054-650-6345)으로 방문 접수

## ○ 홍보물



## 노후 옥내급수관 개선 지원사업 실시!!

### 교체공사비를 지원 해드립니다.

국가에서 「노후 옥내급수관 개선 지원사업」을 통해 부식성이 강한 노후 옥내급수관(아연도강관 등) 교체 시 소요되는 공사비를 지원해드립니다.

**공사비 지원대상**

▶ 기준 중위소득 45~100%에 해당하면서 노후 옥내급수관을 사용하는 주택에 거주하는 세대  
※ 단, 주택의 거주세대가 소유자가 아닌 경우 주택 소유자의 위임을 받은 경우 지원 가능

| 지원대상 | 기준                                        |
|------|-------------------------------------------|
| 1순위  | 기준 중위소득 45~60% 중 아연도강관 재질 옥내급수관 사용주택 거주세대 |
| 2순위  | 기준 중위소득 45~60% 중 2000년 이전 준공 주택 거주세대      |
| 3순위  | 기준 중위소득 60~100% 중 2000년 이전 준공 주택 거주세대     |

※ 각 순위에서 옥내급수관 문제로 수질기준을 초과하는 경우 우선 지원 가능  
1) 주택 : 단독주택, 다가구주택, 아파트, 연립주택, 다세대주택  
2) 개선 : 관 내부의 녹 및 이물질을 제거한 후 코팅 등의 방법으로 통수기능을 회복하는 경생과 관 내부의 녹 및 이물이 있는 노후 옥내급수관을 새로운 내식성 급수관 등으로 바꾸는 교체를 의미함

**공사비 지원금액**

| 지원대상  | 실제 공사비 기준 지원금액 | 최대지원금액      |
|-------|----------------|-------------|
| 세대급수관 | 실제 공사비의 95%    | 세대당 최대 2백만원 |
| 공용급수관 |                | 세대당 최대 1백만원 |

※ 세대당 공사비의 95%와 최대 지원금액 중 낮은 금액 지원  
1) 공용급수관 : 주 수도계량기와 세대별 수도계량기 사이의 배관  
2) 세대급수관 : 세대 내부 수도계량기 이후의 배관

**공사비 지원절차**

▶ 구비서류 : 지원신청서, 견적서, 위임장, 건축물관리대장, 사업자등록증 및 건물주 통장사본 등  
▶ 공사시행 및 공사 지원금 신청  
- 신청인은 지자체 승인 후 30일 이내 공사를 착공하여야 함  
- 시공업체는 공사일지를 작성하고 공사 완료 후 신청인은 지자체에 확인 요청을 하여야 함  
- 지원금 지급 신청서류 : 신청인→지자체(첨부서류: 세금계산서, 간이영수증, 신용카드 매출 전표 등)

**유의사항 및 상담문의**

▶ 기타 자세한 사항은 관할 지자체에 문의  
▶ 문의처 : 관할 지방자치단체 수도사업소 및 한국상하수도협회  
- 공사비 지원 대상여부 문의 : 관할 지자체 상수도사업본부 또는 수도사업소  
※ 전화번호 안내: 환경부 물사랑누리집(<https://ilovewater.or.kr>) → 지자체 대표전화에서 확인 가능  
- 공사 지원 관련 기술적인 사항 문의 : 한국상하수도협회(02-3156-7854)



**공사비 지원절차**

신청서 제출·접수  
(신청자→지자체)

옥내급수관 상태진단  
(지자체 또는 협회)

옥내급수관 진단결과 통보  
(지자체→신청자)

공사비 지원 신청  
(신청자→지자체)

공사비 적정성 검토  
(지자체 또는 협회)

공사비 지원대상 및 지원액 통보  
(지자체→신청자)

공사시행 및 자체검사  
(시공업체, 신청자)

공사완료 확인  
(지자체 또는 협회)

공사완료 처리 및 지원금 지급  
(지자체→신청자)

※ 공사비 지원 승인 없이 공사를 경우  
공사비 지원 불가

## 13 유해야생동물 피해방지단 운영

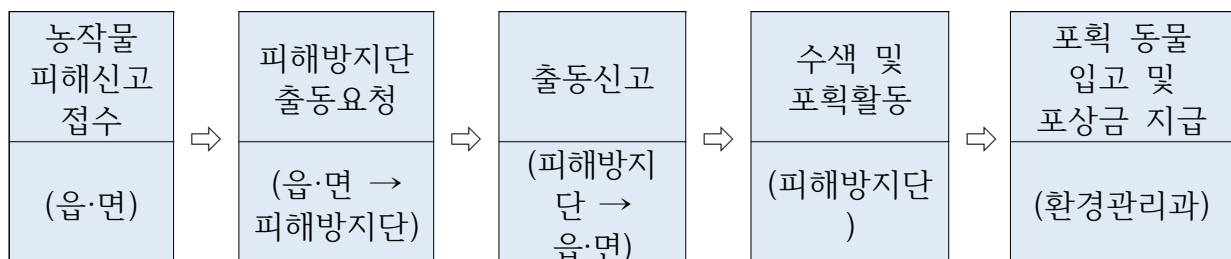
담당자 : 이윤지 ☎ 8392

### ○ 운영개요

- 운영기간 : 2024. 1. 2.(화) ~ 2024. 12. 31.(화), 1년간
- 포획지역 : 관내 유해야생동물 피해 농경지 및 ASF 발생지 인근지역  
 ※ 관내 ASF 발생지 : 효자면 10마리, 용문면 1마리 (최근 발생 : 23.12.10일 효자면 명봉리)
- 포획동물 : 지정 유해야생동물(멧돼지, 고라니, 청설모, 까치, 까마귀)
- 구성인원 : 모범엽사 29명
- 우선 활동권역

| 구분       | 1권역                                                     | 2권역                                                     | 3권역                                | 4권역                           |
|----------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|
| 읍면       | 예천, 감천, 보문                                              | 용문, 효자, 은풍                                              | 호명, 지보, 풍양                         | 유천, 개포, 용궁                    |
| 지정<br>엽사 | 김홍기, 박춘식,<br>성종선, 박용훈,<br>이승현, 임병근,<br>권혁도, 김중년,<br>김진태 | 김정규, 장용익,<br>최정만, 차성해,<br>이재환, 김형규,<br>이기문, 이정현,<br>남시열 | 유승상, 권오덕,<br>최부희, 정해보,<br>박영배, 박영상 | 이상표, 윤희운,<br>윤재진, 박삼우,<br>박균백 |

### ○ 피해신고 및 운영 절차



### ○ 협조사항

- 농작물 피해신고 접수 시 단독방을 통한 피해신고(피해방지단 출동 요청)
- 야생멧돼지 폐사체 신고 포상금 지급관련 주민 홍보(마리당 20만원)

## 14 불법소각 행위 근절 홍보

담당자 : 이윤지 ☎ 8392

- 내 용
  - 폐비닐 및 생활 쓰레기, 농산부유물 등 폐기물 불법소각이 빈번하며 이로 인한 환경오염, 산불발생 등 막대한 피해 발생 우려
  - 위반 시 과태료 : 100만원 이하
- 협조사항 : 관행적인 불법소각 사례가 없도록 홍보 강화

## 15 동향보고 철저

담당자 : 채종현 ☎ 6602

- 관내 사건, 사고 등 마을 내 발생하는 크고 작은 모든 사항
  - 출향인 및 주요 인사들의 고향방문 동정
- ☎ 총무팀 650-6602, 8391, 010-4751-3337

<붙임 1>

| 이장 건강검진비 청구서 |                        |     |     |      |
|--------------|------------------------|-----|-----|------|
| 인적사항         | 읍/면                    | 마을명 | 성 명 | 생년월일 |
|              |                        |     |     |      |
| 병 원 명        |                        |     |     |      |
| 검진일자         |                        |     |     |      |
| 병원소재지        |                        |     |     |      |
| 검진비          |                        |     |     |      |
| 청구액          |                        |     |     |      |
| 본인<br>입금계좌   | (은행명)_____ (계좌번호)_____ |     |     |      |

※ 검진비 청구 시 제출 서류

- ① 검진비 청구서
- ② 병원 발행 검진 진료비영수증(카드 영수증 불가)
- ③ 종합건강검진 확인서(병원장 직인 확인)



## <붙임 2>

# 종합건강검진 확인서

(행정지원실 제출용)

□ 수검자 인적사항

|        |  |      |  |
|--------|--|------|--|
| 소 속    |  | 성 명  |  |
| 주민등록번호 |  | 검진병원 |  |
| 검진일    |  | 청구금액 |  |
| 금융기관명  |  | 계좌번호 |  |

위 사람은 2024년도 건강검진 대상자로서 본 병원에서 종합건강검진을 수검하였음을 확인합니다.

붙임 : 영수증 첨부

2024. . .

**확 인 자 :**

병원장 (직인)



# 찾아가는 보건복지팀

## 1 2024년 경로당 운영비 지원 안내

담당자 : 최은주 ☎ 8401

- 지원금액 : 개소별 연250 ~ 280만 원 차등지원(반기별로 지원)
- 지원내용 : 관내 32개소 경로당 시설 운영에 필요한 경비
- 지원기준 : 경로당 규모에 따른 차등지원 ※ 경로당 규모별(4단계)

| 기 준 | 33㎡미만 | 66㎡미만 | 99㎡미만 | 99㎡이상 |
|-----|-------|-------|-------|-------|
| 금 액 | 250만원 | 260만원 | 270만원 | 280만원 |

- 사용용도 : 공공요금, 수용비 및 수수료, 회의비, 기타
- 지출금지 : 회비, 경조사비, 찬조금, 불우이웃돕기 성금, 관광여행 등
- 협조사항 : 마을별 노인회에 사용 용도에 적합한 운영비 지출 안내  
※ 집행기준 세부내용 별첨 참조

## 2 2024년 1차 경로당 보수사업 및 물품 지원 안내

담당자 : 최은주 ☎ 8401

- 신청기한 : 1. 23.(화)까지
- 지원내용 : 100만원 이상 소요되는 경로당 보수사업비
- 지원조건 : 보수사업-자부담 30%이상, 물품지원-지원한도액 내
- 신청서류 : 보조금 지원신청서 및 견적서, 자부담확보 증빙자료(통장 등)  
※ 행복경로당 물품 지원 기준

| 품 목         | 지원한도액 | 품 목                                                  | 지원한도액 |
|-------------|-------|------------------------------------------------------|-------|
| 냉·난방기(스탠드형) | 150만원 | 텔레비전(TV)                                             | 120만원 |
| 냉·난방기(벽걸이형) | 100만원 | 공기청정기<br>(유지관리비용(필터) 운영비 사용)<br>※ 공기청정기 설치사업 이후 신규등록 | 70만원  |
| 냉장고         | 150만원 |                                                      |       |
| 김치냉장고       | 100만원 | CCTV, 소방·안전관련 물품<br>(소화기 등 소모품은 운영비 사용)              | 50만원  |
| 소파          | 120만원 | 거실 테이블(의자포함)                                         | 100만원 |

- 단, 전년도 지원경로당 및 내용연수 미경과 시 지원 제외

### 3 『희망 2024 나눔캠페인』 참여 안내

담당자 : 조영민 ☎ 8394

- 모금기간 : 2024. 1. 31. (수) 까지
- 모금현황 : 금19,859,400원(24. 1. 16.현재)
- 참여방법 : 성금 및 물품 기탁, 모금계좌 입금 등
- 협조사항 : 희망 2024 나눔 캠페인 참여 및 저소득 위기가구 발굴 협조

### 4 2024년 정부관리양곡 할인 구입 안내

담당자 : 고은정 ☎ 6722

- 지원내용 : 저소득가구 정부양곡 할인 구입 가능(10kg/인/월)
  - 기초생계급여수급자 : 급여공제 2,500원/10kg/월
  - 기초의료급여수급자 : 현금납부 2,500원/10kg/월
  - 기초주거급여수급자 및 차상위자 : 현금납부 10,000원/10kg/월
- 신청방법 : 매달 10일 전 찾아가는 보건복지팀으로 신청
- 배송방법 : **택배**(지급월 20일 ~ 익월 5일 경)

### 5 노인맞춤돌봄서비스사업 안내

담당자 : 고은정 ☎ 6722

- 사업대상 : 만 65세 이상 기초생활수급자, 차상위계층, 기초연금 수급자 중 돌봄이 필요한 어르신 등
  - ※ 제외대상 - 노인장기요양보험 유효등급자, 보훈재가복지서비스 이용자, 장애인활동지원 서비스이용자, 지자체에서 시행하는 유사재가서비스 수혜자 등
- 지원내용
  - 직접서비스 : 안전지원, 사회참여, 생활교육, 일상생활지원
  - 연계서비스(필요 시) : 민간자원 등의 후원물품이나 서비스 연계 등
  - 특화서비스(필요 시) : 노인대상 사례관리 및 집단활동 제공
- 수행인원 : 용문면 생활지원사 10명
- 수행기관 : 유천재가노인통합지원센터(☎ 054-655-2430)
  - ※ 서비스별 세부내용 별첨 참조

\* 노인맞춤돌봄서비스사업 서비스별 세부내용

| 구분                            | 대분류     | 중분류                                         | 소분류                                                                                |
|-------------------------------|---------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| 직접서비스<br>(방문·통원 등)<br>※ 4개 분야 | 안전지원    | ▶ 방문 안전지원                                   | - 안전·안부확인<br>- 정보제공(사회·재난안전, 보건·복지 정보제공)<br>- 생활안전점검(안전관리점검, 위생관리점검)<br>- 말벗(정서지원) |
|                               |         | ▶ 전화 안전지원                                   | - 안전·안부확인<br>- 정보제공(사회·재난안전, 보건·복지 정보제공)<br>- 말벗(정서지원)                             |
|                               |         | ▶ ICT 안전지원                                  | - ICT 관리·교육<br>- ICT 안전·안부확인                                                       |
|                               | 사회참여    | ▶ 사회관계 향상 프로그램                              | - 여가활동<br>- 평생교육활동<br>- 문화활동                                                       |
|                               |         | ▶ 자조모임                                      | - 자조모임                                                                             |
|                               | 생활교육    | ▶ 신체건강분야                                    | - 영양교육<br>- 보건교육<br>- 건강교육                                                         |
|                               |         | ▶ 정신건강분야                                    | - 우울예방 프로그램<br>- 인지활동 프로그램                                                         |
|                               | 일상생활 지원 | ▶ 이동활동지원                                    | - 외출동행                                                                             |
|                               |         | ▶ 가사지원                                      | - 식사관리<br>- 청소관리                                                                   |
| 연계서비스<br>(민간후원자원)             |         | ▶ 생활지원연계                                    | - 생활용품 지원<br>- 식료품 지원<br>- 후원금 지원                                                  |
|                               |         | ▶ 주거개선연계                                    | - 주거위생개선 지원<br>- 주거환경개선 지원                                                         |
|                               |         | ▶ 건강지원연계                                    | - 의료연계 지원<br>- 건강보조 지원                                                             |
|                               |         | ▶ 기타서비스                                     | - 기타 일상생활에 필요한 서비스 연계                                                              |
| 특화서비스                         |         | - 개별 맞춤형 사례관리<br>- 집단활동<br>- 우울증 진단 및 투약 지원 |                                                                                    |

# 2024년 예천군 경로당 운영비 집행기준

## ○ 지출가능목록

| 구 분(통계목)  | 지 출 내 역                                                                                                                                        | 비 고                                         |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| 공공요금      | ▶ 우편료, 전화료, 전기료, 상하수도료, 취사용 가스비, TV, 인터넷요금, 신문 구독료, <b>렌탈료(정수기, 안마의자 등)</b> 등                                                                  |                                             |
| 수용비 및 수수료 | ▶ 비품구입비( <b>최대 50만원</b> )<br>※ 행복경로당 물품 지원사업으로 지원 가능한 품목 제외<br>▶ 코로나19 방역물품 구입비<br>▶ 소규모 수선비 등                                                 |                                             |
| 회의비       | ▶ 회의 관련 경비(총회)<br>- 유인물 인쇄비, 다과비, 식대 등<br>▶ 회의 관련 경비(기타)<br>- <b>식대(12천원/1인)</b> 이내<br>※ 회의 개최 횟수는 제한 없음<br>※ 단, <u>회의비로 운영비의 40%이상은 사용 불가</u> | ※ 회의비 지출 시 회의록 및 참석자 명단 등 증빙자료를 반드시 작성 및 구비 |
| 기 타       | ▶ 프로그램비<br>▶ 소규모 다과 등 부식비<br>※ 단, <u>부식비로 운영비의 40%이상은 사용 불가</u><br>▶ 그 외 사회복지시설 및 사회복지법인 재무·회계규칙을 준용                                           |                                             |

## ○ 지출불가목록

- 노인회 회비, 찬조금(경조사에 대한 부조금 등), 불우이웃돕기성금, 경로 잔치, 회원회식, 관광여행 등
- 그 외 예천군 보조금 관리 조례 등 보조금 관련 법령 및 사회복지법인 및 사회복지시설 재무·회계 규칙 상 지출불가항목
- 경로당 운영비 집행기준에 따라 목적에 맞게 사용될 수 있도록 수시로 지도 점검·실시

# 민원팀

## 1 찾아가는 지적민원처리반 및 주민등록증 무료 재발급 운영

담당자 : 강현석 ☎ 8412

- 운영기간 : 2024. 1. ~ 2024. 12.
- 운영횟수 : 총6회
- 운영업무
  - 토지이동(지목변경, 합병, 분할), 소유권확인 등 지적관련 업무전반
  - 지적측량업무 전반
  - 어르신 주민등록증 무료재발급 등 민원상담업무
  - 건물번호부여신청, 노후 건물번호판 교체 등 도로명주소 업무
- 운영반 : 총괄(종합민원과장), 반장(지적팀장, 민원팀장, 국토정보공사 예천지사장), 반원(분야별 업무담당 공무원)
- 운영일정

| 날짜     | 오전  | 장소       | 오후 | 장소     | 비고 |
|--------|-----|----------|----|--------|----|
| 1월 30일 | 10시 | 죽림리노인회관  |    |        |    |
| 4월 16일 |     |          | 2시 | 직리경로당  |    |
| 9월 24일 | 11시 | 원류리문촌경로당 | 3시 | 선2리경로당 |    |
| 11월12일 | 10시 | 제곡경로당    |    |        |    |
|        | 11시 | 능천리경로당   |    |        |    |

# 산 업 팀

## 1 2024년 봄철 산불예방 홍보 협조

담당자 : 배미혜 ☎8421

- 기 간 : 2024. 1. 1(월) ~ 5. 31(금)
  - 협조사항
    - 논·밭두렁 및 농산폐기물 산림인접 소각금지 홍보
    - 노약자 및 화목보일러 사용가구 모니터링
    - 소각 적발 시 무관용 과태료 부과(소각 전면 금지)
      - 산림인접지 소각 : 산림보호법에 의거 50만원 이하(1차 30만원)
      - 그 외 지역 소각 : 폐기물관리법에 의거 50만원 이하
      - 과실로 산불을 낸 자 : 3년 이하 징역 또는 3,000만원 이하 벌금
    - 마을 산불예방 홍보방송 일일 2회 이상 송출
- ※ 2024년 소각산불없는 녹색마을 캠페인 서약 참여 협조(붙임서류)

### = 방 송 안 =

면민 여러분 안녕하십니까?

건조한 날씨가 지속되어 산불의 위험이 매우 높습니다.

주민 여러분은 산불예방을 위해 다음 사항을 꼭 지켜 주시기 바랍니다.

- 논·밭두렁 및 농산부산물물을 일체 소각하지 맙시다.
- 산에 들어 갈 때에는 성냥, 라이터, 버너 등 화기물을 휴대하지 맙시다.
- 입산이 통제된 지역이나 폐쇄된 등산로는 들어가지 맙시다.
- 산불을 발견하였을 때는 즉시 군 산림녹지과, 면사무소, 119로 신고합시다.
- 우리 모두 산불을 방지하여 귀중한 산림자원을 보호합시다.

이상은 용문면 행정복지센터에서 안내말씀 드렸습니다. 감사합니다.

## 2 겨울철 대설·한파 사전 대비 협조

담당자 : 최승복 ☎ 8423

- 사전 점검사항
  - 마을별 위험구간 빙방사, 염화칼슘 준비 확인
  - 한파 쉼터(마을회관 등) 및 취약계층 동파위험 확인
- 협조사항
  - 농·축산 시설, 수도 시설 피해 최소화를 위한 홍보
    - 노후 비닐하우스 및 축사 보강, 수도 계량기 등 동파 사고 예방 안내
  - 내 집 앞, 우리 마을 안길, 눈 치우기 등 자율 참여
    - 이면도로·골목길 등 제설 사각지대가 생기지 않도록 마을별 제설작업

## 3 2025년 산림소득분야 지원사업 신청접수 안내

담당자 : 배미혜 ☎ 8421

- 기 간 : 2024. 1. 26.(금)까지
- 신청장소 : 용문면행정복지센터 산업팀
- 지원자격 : 임업인, 임업후계자, 생산자단체 등
- 주요사업

| 사 업 명        | 지원내용                             | 지원한도   | 보조율 |
|--------------|----------------------------------|--------|-----|
| 임산물 생산단지 규모화 | 울타리, 관정·관수, 감시시설, 저장건조시설, 톱밥배지 등 | 품목별 상이 | 50% |
| 임산물 생산기반조성   | 생산장비(예취기, 수확기), 지상방제 장비 등        | "      | 50% |
| 임산물 상품화 지원   | 내·외부 포장재                         | "      | 50% |
| 임산물 유통기반 조성  | 유통시설(운반용 상자, 세척기, 건조기, 선별기) 등    | "      | 50% |
| 산양삼 생산과정 확인  | 생산적합성조사·품질검사 수수료                 | "      | 50% |

- 구비서류 : 사업신청서, 사업계획서, 견적서(2곳 이상) 등

## 4 실외사육견 및 길고양이 중성화수술 지원사업 신청 안내

담당자 : 장수범 ☎ 8422

| 구 분   | 실외사육견 중성화 수술 지원           | 길고양이 중성화 수술 지원     |
|-------|---------------------------|--------------------|
| 신청기간  | 2024. 1월 ~ 예산소진시까지        | 2024. 1월 ~ 예산소진시까지 |
| 신청대상  | 관내 거주 실외 사육견 소유자          | 관내 서식 길고양이         |
| 지원금액  | 암컷 36만 / 수컷 16만 / 동물등록 4만 | 마리당 200천원          |
| 신청서류  | 청구서, 수술내역서, 동의서 등         | 청구서, 수술내역서 등       |
| 접 수 처 | 예천군 축산과                   | 예천군 축산과            |

## 5 공공비축미곡 매입품종 안내

담당자 : 장수범 ☎ 8422

- 예천군 공공비축미 매입품종 내역

| 연 도   | 품 종  |      | 비 고    |
|-------|------|------|--------|
| 2023년 | 일 품  | 영호진미 |        |
| 2024년 | 일 품  | 영호진미 |        |
| 2025년 | 미소진미 | 영호진미 | (품종변경) |

※ 2024년 공공비축미 산물벼 매입은 영호진미만 가능

- 협조사항
  - 2025년부터 매입품종 변경에 따라 주민 혼란이 없도록 홍보
  - 벼 보급종 신청 시 매입품종 확인하여 신청(농업기술센터)

## 6 2024년도 경상북도 농어민수당 지급 신청 안내

담당자 : 윤호성 ☎ 6622

- 신청기간
  - 온라인(모이소) : 2024. 2. 1. ~ 2. 16. / 모이소 앱
  - 방문 신청 : 2024. 2. 19 ~ 3. 15 / 용문면행정복지센터 산업팀

## 7 2023년도 기본직불 지급정보 열람 안내

담당자 : 윤호성 ☎ 6622

- 열람기간 : 2024. 1. 15 ~ 1. 30.(15일간)
- 대상정보 : 농업인 성명, 해당지번, 등록면적, 직불금 종류(소농/면적), 수령금액
- 열람방법 : 농림사업정보시스템(Agrix) 접속 → 본인 인증 → 직불제 정보 열람
- ※ 정보공개 열람기간 이후 기본직불금 지급 관련 정보는 수령자 요청, 수령자의 개인정보 제공 동의가 없는 경우 제공 불가

## 8 2024년도 기본형 공익직불금 신청 및 제도 변경 안내

담당자 : 윤호성 ☎ 6622

- 비대면 신청
  - 기 간 : 2024. 2. 1. ~ 2. 29.(1개월간)
  - 대 상 : 농림식품부에서 발송한 문자 수신한 농업인
  - 제출서류 : 없음(전산처리)
  - 신청방법 : 스마트폰, ARS 전화
- 방문 신청
  - 기 간 : 2024. 3. 4. ~ 4. 30.(2개월간)
  - 대 상 : 비대면 미신청자, 신규 신청 등
  - 제출서류 : 등록신청서, 경작사실확인서(신규 신청, 관외 경작자, 노인장기요양등급판정자) 등
  - 신청방법 : 산업팀 방문신청
  - \* 신청서 제출 전 경작면적, 거주지 등 변경이 생긴 경우 즉시 농지대장 및 경영체 등록정보 현행화하고 산업팀 방문하여 변경신청 필수
- 제도 변경사항
  - 소농직불금 지급액 인상 : 120만원 → 130만원
  - 공익 준수사항(17개) 미이행시 감액 : 위반 내용별 각 10% 감액(마을공동체 활동, 영농폐기물 적정처리, 영농일지 작성, 의무교육 이수 등 의무사항 미준수시)

## 9 농업기계 종합보험 지원사업 홍보 협조

담당자 : 윤호성 ☎ 6622

- 가입대상 : 보험대상 농업기계(12종)을 소유한 만 19세이상의 관내 거주 농업인
- 지원내용 : 보조 80%, 농가 자부담 20%
- 보장내용 : 대인배상, 대물배상, 농기계손해, 자기신체사고 등
- 가입기관 : 농협중앙회 예천군지부, 지역농협
- 지원방식 : 선면제(농업인 자부담만 납부, 보조금분은 행정기관으로 청구)
- 대상기종

| 구분 | 대상기종(12종) |    |             | 비 고 |
|----|-----------|----|-------------|-----|
| 1  | 경운기       | 7  | 베일러         |     |
| 2  | 트랙터       | 8  | 농용굴삭기       |     |
| 3  | 콤바인       | 9  | 농용동력운반차     |     |
| 4  | SS분무기     | 10 | 농용로우더       |     |
| 5  | 승용관리기     | 11 | 항공방제기(드론포함) |     |
| 6  | 승용이앙기     | 12 | 광역방제기       |     |

## 10 2024년 달라진 농업경영체 등록제도 안내

담당자 : 윤호성 ☎ 6622

- 주요 내용
  - 농업경영정보 등록 기준에 대한 법적 근거 마련
  - 증빙자료에 의한 농업경영정보 확인 강화
  - 농업경영정보 실태조사 실시 등 관리체계 강화
  - 거짓·부정등록으로 경영체등록이 말소된 자는 1년간 재등록불가
  - 거짓·부정등록자, 증명서류 거짓확인·증명자에 대한 처벌 강화

2024년부터

2023. 12.

# 확 달라진 농업경영체 등록제도

「농업경영체 육성 및 지원에 관한 법률」 개정·시행(2024. 2. 17.)



내년부터 농업경영체의 농업경영정보 등록·관리 체계가 대폭 강화됩니다.



## ‘농업경영정보 등록 기준’에 대한 법적 근거가 마련되었습니다. (법 제4조제3항)

- 농업경영정보 등록 기준\* 설정 근거가 마련되어 법적 근거 미비점이 해소되었습니다.  
\* 등록 기준: 농지 1천 제곱미터 이상에서 농작물을 경작 또는 연간 120만원 이상의 농업소득 등



## ‘증빙 자료’에 의한 농업경영정보 확인이 강화됩니다. (법 제5조)

- 국립농산물품질관리원은 농업인에게 농업경영정보 관련 증빙 자료 제출을 요구할 수 있고, 농업인은 30일 이내에 증빙 자료를 제출하여야 합니다.  
\* 영농사실확인서, 농자재구매영수증, 연간 120만 원 이상 농산물판매영수증 등
- 농업인은 농지·축사 등의 소재지 이장·통장 등에게 실경작을 증명하는 ‘영농사실 확인서’ 등의 증빙 자료에 대한 확인 또는 증명을 요구할 수 있습니다.
- 국립농산물품질관리원은 증빙 자료의 사실 여부를 확인하여 거짓으로 판명될 경우, 등록신청을 거절하거나 기 등록된 경영정보를 직권으로 정정 또는 말소할 수 있습니다.



## 농업경영정보의 관리체계가 대폭 강화되었습니다. (법 제5조의2, 제6조의2제1항)

- 농업경영정보의 효율적 관리를 위한 농업경영정보에 관한 실태조사가 실시됩니다.
- 농업경영정보 직권정정 또는 말소사유를 구체화 하였습니다.

### <농업경영정보의 직권 정정 또는 말소 기준>

| 구분    | 정정 또는 말소 사유                                                    | 비고       |
|-------|----------------------------------------------------------------|----------|
| 현행 규정 | ① 거짓, 기타 부정한 방법으로 경영정보를 등록(변경)한 경우                             | 말소       |
|       | ② 농업경영정보의 유효기간(3년)이 경과한 경우                                     |          |
|       | ③ 주소, 소재지, 품목·면적 등 등록 정보가 불일치하는 경우                             | 정정 또는 말소 |
| 신설 규정 | ① 농업경영정보의 등록기준을 충족하지 아니한 경우                                    | 말소       |
|       | ② 경영주가 사망하거나 주민등록법에 따른 거주 불명인 경우                               |          |
|       | ③ 농업법인이 해산명령을 받은 경우                                            |          |
|       | ④ 「농지법」에 따른 농지처분명령을 받은 경우                                      |          |
|       | ⑤ 「농지법」에 따른 농지의 임대차 또는 사용대차를 위반하여 벌금을 선고받은 자의 해당 농지 정보를 등록한 경우 |          |
|       | ⑥ 관련 증빙 자료 제출(30일 내)을 거부하는 경우                                  | 정정 또는 말소 |



## 거짓·부정등록으로 경영체 등록이 말소된 자는 1년간 재등록이 제한됩니다. (법 제6조의2제4항)



## 거짓·부정등록자 및 증명 서류 거짓 확인·증명자에 대한 처벌이 강화됩니다. (법 제31조의2, 제33조)

- 거짓, 기타 부정한 방법으로 경영정보를 등록한 자: 500만원 이하 벌금
- 거짓, 기타 부정한 방법으로 증명 서류를 확인·증명한 자: 100만원 이하 과태료



농림축산식품부  
국립농산물품질관리원

## □ 2023년산 정부보급종(벼, 봄감자) 확정량 및 가격, 공급시기

2024. 1. 15.기준

| 리별  | 영호진미 |     | 일 품 | 백옥찰 | 안평 | 영진 | 봄감자<br>(수미, 두백) |
|-----|------|-----|-----|-----|----|----|-----------------|
|     | 신청   | 확정  |     |     |    |    |                 |
| 합계  | 457  | 173 | 534 | 13  | 4  | 7  | 89              |
| 상금1 | 13   | 7   | 7   |     | 2  |    |                 |
| 상금2 | 19   | 6   | 47  |     |    |    | 5               |
| 상금3 | 46   | 17  | 14  |     |    |    | 5               |
| 상금4 | 24   | 10  | 19  |     |    |    | 2               |
| 하금1 | 6    | 3   |     |     |    |    | 3(두백)           |
| 하금2 | 36   | 10  | 7   |     |    |    | 3(수미)<br>2(두백)  |
| 성현  | 54   | 24  | 17  |     |    |    | 12              |
| 덕신  | 64   | 24  | 70  | 2   |    |    |                 |
| 방송  | 45   | 17  | 2   |     |    |    | 1               |
| 노사1 | 6    | 2   | 31  |     |    |    | 3               |
| 노사2 | 2    | 1   | 8   |     |    |    | 1               |
| 구계  | 18   | 6   | 27  | 2   |    |    | 3               |
| 죽림  | 2    | 2   | 16  |     |    |    | 3               |
| 직리  |      |     | 9   |     |    |    | 1(두백)           |
| 두천  | 3    | 2   | 24  |     |    |    | 12              |
| 사부1 | 2    | 1   | 13  | 4   |    |    | 1               |
| 사부2 | 17   | 7   | 10  |     |    |    | 2               |
| 내지1 | 10   | 3   | 3   | 3   |    |    | 2               |
| 내지2 |      |     | 1   |     |    |    |                 |
| 원류  | 7    | 3   | 26  |     |    |    | 8               |
| 선1  |      |     | 10  |     |    |    | 1               |
| 선2  |      |     | 19  |     |    |    | 4               |
| 능천  | 12   | 4   | 81  | 1   |    |    | 1               |
| 제곡  | 53   | 18  | 33  | 1   |    |    | 3               |
| 대제  | 10   | 3   | 30  |     |    |    | 7               |
| 하학  | 8    | 3   | 10  |     | 2  | 7  | 4               |

※ 해당쌀 및 동진찰벼는 전국 물량 없음

○ 종자가격 : 메벼 49,080원, 찰벼 50,790원, 수미 34,400원, 두백 38,880원

○ 공급시기

- 벼 : 2월 초순 ~ 3월 중순
- 봄감자 : 2월 초순 ~ 4월 초순

## □ 신규농업인(귀농·귀촌인) 기초영농기술 교육생 모집

- 모집기간 : 1. 12. ~ 2. 23.
- 교육인원 : 40명
- 신청방법 : 교육경영팀 방문신청 및 농업기술센터 홈페이지 참고
- 교육시기 : 3월 ~ 7월(10회 40시간정도)

