



양육비 선지급제

지원 요건 및 제출 서류 안내

이제 '소득'과 상관없이 양육비 선지급을 신청하세요!

월 20만원, 만 18세까지

지원 대상 및 요건

☑ 아래 요건을 모두 만족하면서, 만18세이하인자녀를 양육하고 있는 양육비 채권자

1. 신청한 날이 속한 달의 직전 3개월 동안 정기적으로 양육비를 지급할 의무가 있는 양육비 채무자가 이행한 양육비 월 평균액이 선지급금 미만인 경우
2. 양육비 이행확보를 위한 절차를 종료하였거나 진행 중인 경우

지원내용

☑ 자녀 1인당 월 20만원

※ 단, 지급액은 집행권원(양육비부담조서, 판결문 등)에 명시된 양육비를 초과할 수 없음

신청방법

☑ (온라인) 양육비이행관리원 홈페이지(www.childsupport.or.kr)

(우 편) 서울특별시 중구 퇴계로 173(충무로 3가 남산스퀘어) 24층(우편번호 04554)

※ 우편 신청 시, '선지급 담당자 앞' 기재 요망

문의

☑ (전 화) 1644-6621 (평일 9시 ~ 18시)

(온라인) 양육비이행관리원 홈페이지 → 소통 참여 → 온라인 상담



양육비 선지급제 대상자 자격요건 확인표

양육비 선지급제 요건



1. 이혼 등으로 미성년 자녀를 직접 양육하고 계신가요?

※미성년자녀(2026년 기준) : 2007년 이후 출생자 중 생일이 지나지 않은 자녀(만 18세 이하)

☐

2. 정기적으로 양육비를 지급할 의무가 있는 양육비 채무자가 직전 3개월 동안 이행한 양육비 월 평균액이 선지급금 미만인가요?

☐

3. 양육비이행확보를 위한 절차를 종료하였거나 진행 중인가요?

☐

위 1.~ 3. 기준에 모두 충족시, 심사 후 최종 지원 대상자로 선정됩니다.



필수서류

1 신청서 및 동의서 (개인정보 수집·이용·제공, 행정정보·본인정보공동이용) 1부

※ 양육비이행관리원 홈페이지 자료실에서 서식 다운로드 가능

2 집행권원 일체

- 양육비 이행 금액 등이 확정된 양육비부담조서, 조정조서, 판결문 및 송달·확정 관련서류

3 양육비 채무 불이행 증명 서류

- 양육비를 입금받기로 한 통장의 신청월 직전 3개월 내역서

* 예시) 10월 27일 신청 시, 7월 1일부터 9월 30일까지 내역서 제출

4 양육비 이행확보 증명 서류

- 양육비 직접지급명령, 이행명령, 강제집행 등 법원 결정문 또는 대법원 '나의 사건 검색' 조회 내용

※ 자녀 명의 계좌로 선지급을 받고자 하는 경우 통장사본 등 추가 자료보완이 필요할 수 있습니다.

※ 행정정보·본인정보 공동이용 미동의 시에는 기본증명서, 가족관계증명서, 혼인관계증명서를 제출하도록 요청받을 수 있습니다.



지원절차

1 신청

- 선지급 상담
- 신청서 제출

2 서류 검토 및 자격 판정

- 신청서 등 제출서류 검토
- 자격요건 적합 여부 확인

3 지급 및 모니터링

- 선지급금 지급 (매월 25일)
- 양육비 이행 여부 등 점검

4 반환 및 회수

(국세 강제징수 준용)

- 부정수급 시 반환
- 양육비 채무자 대상 선지급금 회수



성평등가족부



양육비이행관리원
Child Support Agency